

Rundschreiben Nr. 4/2022

Geschrieben von dott. Otto Reinstaller

Bozen, 18.02.2022

Nr.4 - Freibeträge zu Lasten lebende Familienmitglieder

2022 gibt es eine wichtige Neuerung bei den Freibeträgen der zu Lasten lebenden Familienmitglieder. Bisher wurde in der Steuererklärung für jedes zu lastenlebende Familienmitglied ein variabler Steuerfreibetrag berechnet.

Ab März 2022 ersetzt das einheitliche Familiengeld „Assegno unico“ diese Steuerfreibeträge und die bisherigen Familienzulagen.

Somit müssen all jene, welche bisher die zu lasten lebenden Kinder in der Steuererklärung angegeben haben, nun selbst aktiv werden und über die INPS oder einem Patronat für das Familiengeld ansuchen.

Wer kann Ansuchen?

All jene welche auch schon bisher in der Steuererklärung zu Lasten lebende Kinder angegeben haben.

Wie hoch ist das neue Kindergeld?

Grundlage für die Bestimmung der Höhe des neuen Familiengeldes ist die staatliche ISEE- Erklärung. Das Höchstmaß beträgt 175 Euro pro Monat und Kind. Bei einem höheren Einkommen und Vermögen wird die Beihilfe schrittweise reduziert, bis zu einem Mindestbetrag von 50 Euro pro Monat, den alle Eltern erhalten, unabhängig vom Vermögen und vom Einkommen. Also wer sich entscheidet keine ISSE- Erklärung zu machen, bekommt auf jeden Fall 50€ pro Kind pro Monat – siehe untenstehende Anleitung.

Darüber hinaus erhalten kinderreiche Familien und Familien mit Kindern mit Beeinträchtigung einen zusätzlichen Beitrag.

Bis wann ist der Antrag einzureichen?

Ansuchen, die bis Juni 2022 gestellt werden, werden berücksichtigt und auch rückwirkend ab März ausbezahlt. Für alle Anträge, welche nach dem 30.6.2022 eingereicht werden, wird das Familiengeld ab dem Antragsdatum ausbezahlt.

Wie wird das Ansuchen gestellt?

Für all jene, welche anhand der ISEE Erklärung das neue Familiengeld berechnen wollen, empfehlen wir, sich an ein Patronat zu wenden.

Wer ohne ISEE Erklärung für den Mindestbeitrag von 50 Euro (pro Kind und Monat) ansuchen möchte, kann dies in wenigen Klicks auf dem MyINPS Portal ([INPS - Dettaglio Prestazione: Assegno unico e universale per i figli a carico](#)) selbst erledigen.

Hier die Schritte:

1. Mit dem SPID in MyINPS einsteigen:



The screenshot shows the MyINPS portal interface. At the top, there are navigation links like 'Contatti', 'Accedere ai servizi', and 'Trova la sede'. A search bar is present with the text 'Cerca servizi, prestazioni, informazioni? Es.Pensioni'. Below the search bar, there are tabs for 'Home', 'L'Istituto', 'Dati, ricerche e bilanci', 'INPS Comunica', and 'Prestazioni e servizi'. The main content area features a large heading 'Assegno unico e universale per i figli a carico' with a sub-heading 'Per Prestazioni e Servizi / Prestazioni / Assegno unico e universale per i figli a carico'. A red arrow points to a purple button labeled 'Accedi al servizio'. Below this, there is a 'Cos'è' section with a description of the benefit and a 'Categorie d'utenza' section listing 'Famiglia', 'Genitori', 'Intermediari e consulenti', and 'Patronati'.

2. Klick auf neuem Antrag



The screenshot shows the MyINPS portal interface for the 'Assegno unico e universale' service. At the top, there are navigation links like 'Indietro', 'Vai a MyINPS', 'Modifica contatti', 'Modifica PIN', and 'Esci'. A search bar is present with the text 'Cerca'. Below the search bar, there are tabs for 'Prestazioni e Servizi' and 'Assegno unico e universale'. The main content area features a large heading 'Assegno Unico / Home'. A red arrow points to a button labeled 'Nuova domanda / Aggiungi figlio a domanda già presentata'. Other buttons include 'Nuova domanda come tutore del genitore', 'Nuova domanda come figlio maggiorenne', 'Assegno unico e universale per i figli a carico', 'Consulta e gestisci le domande già presentate', and 'Completa le domande presentate dall'altro genitore'. There are also informational boxes with icons and text.

3. Steuernummer der Kinder eintragen, welche zu Lasten sind (wenn Jahreseinkommen des Kindes unter 4.000€ ist)



In questa pagina si possono inserire i dati relativi ai figli presenti nel nucleo familiare per i quali si richiede l'assegno. Ogni scheda corrisponde a un figlio. Dopo aver compilato la scheda con i dati del primo figlio, utilizzando il pulsante "Aggiungi figlio" è possibile aprire un'altra scheda e inserire i dati relativi ad un altro figlio presente nel nucleo familiare, e così via fino ad averli inseriti tutti. Una volta compilate tutte le schede, si può passare alla sezione dove comunicare i dati di pagamento (unica per tutti i figli), selezionando il pulsante "Avanti". Qualora cambino uno o più dati inseriti nella scheda figlio selezionare dalla home page la funzione "Consulta e Gestisci le domande già presentate" ed inserire i dati aggiornati per dare continuità alla prestazione.

Scheda - figlio - 1

Presento la domanda in qualità di (*):

Genitore Genitore affidatario Tutore del figlio

Elimina scheda

Codice fiscale figlio

Codice Fiscale

(*) Campo obbligatorio

Esci senza salvare

Salva in bozza

Avanti

4. Eigene Bankdaten angeben, wo das Familiengeld gutgeschrieben werden soll:

Dati di pagamento



In questa sezione vanno inseriti i dati per l'accredito degli importi dell'assegno eventualmente spettanti. È possibile selezionare solo un'opzione tra quelle disponibili. Se si sceglie la modalità dell'accredito su IBAN si ricorda che il conto o la carta indicata devono essere intestati o co-intestati al richiedente la prestazione. Se si sceglie un IBAN estero area SEPA sarà necessario allegare, successivamente all'invio della domanda, il modulo di identificazione finanziaria e un documento di identità

Modalità di pagamento richiedente (*)

Accredito su conto corrente bancario o postale Bonifico domiciliato presso lo sportello postale Libretto postale Conto corrente estero area SEPA
 Carta prepagata con IBAN

(*) Campo obbligatorio

(**) Campo obbligatorio per modalità di pagamento diverse da bonifico domiciliato

Indietro

Esci senza salvare

Salva in bozza

Avanti

5. Bestätigung herunterladen - fertig:



Hai inviato correttamente la domanda di Assegno Unico. Nei prossimi giorni potrai scaricare la ricevuta nella sezione "Consulta e gestisci le domande già presentate" presente nella home page di questa procedura.

La domanda per il soggetto ██████████ è stata registrata con numero domanda ██████████

Scarica ricevuta

Fino

Für jegliche Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Thaler & Partner